



TAIVALKOSKEN KUNTA

SIVISTYSPALVELUJEN JOHTOSÄÄNTÖ



Hyväksytty valtuustossa 19.12.2012 § 88
Muutos §:ään 6, valtuusto 28.3.2013 § 41
Muutoksen voimaantulo 1.8.2013 lukien

SIVISTYSPALVELUJEN JOHTOSÄÄNTÖ

Toiminta-ajatus

- 1 § Sivistyspalvelujen toimialan tehtävänä on tuottaa tai järjestää kuntalaisille opetus-, kirjasto-, kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen sekä kansalaisopiston, työllistämisen, ruokahuollon ja varhaiskasvatuksen palvelut, kehittää niitä sekä suorittaa hallintotehtävät mahdollisimman tehokkaasti.

Lautakunta ja tehtäväalueet

- 2 § Sivistyspalvelujen toimialalla toimii sivistyslautakunta.

Lautakunnan tehtäväalueena on

- opetustoimi
- kirjastotoimi
- kulttuuritoimi
- vapaa-aikatoimi
- aikuiskoulutus.
- työllistämispalvelut
- ruokahuoltopalvelut
- varhaiskasvatus

- 3 § Valtuusto valitsee lautakuntaan yhdeksän (9) jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen valtuuston toimikautta vastaavaksi ajaksi.

Lautakunnan jäsenten keskuudesta valtuusto valitsee lautakunnan puheenjohtajan sekä kaksi varapuheenjohtajaa noudattaen samaa menettelyä kuin valtuuston puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia valittaessa.

Esittely

- 4 § Asiat lautakunnassa ratkaistaan viranhaltijan esittelystä. Kirjallisessa esittelystä tulee esittelijän esityksen lisäksi olla näkyvillä valmistelun suorittaneen toimintayksikön esimiehen ehdotus asian ratkaisemiseksi, mikäli se poikkeaa esittelijän esityksestä.

- 5 § Lautakunnan esittelijänä toimii sivistyspalvelujen toimialajohtaja. Hänen estyneenä tai esteellisenä ollessaan esittelijänä toimii hänen sijaiseksi määrätty muu viranhaltija. Lautakunnan sihteerinä toimii hallinto- ja taloussihteeri tai hänen estyneenä ollessaan muu lautakunnan määräämä viranhaltija.

Toimintajärjestelmä

6 § Kunnan opetustoimeen kuuluvat esiopetus, peruskoulut ja lukio.

Peruskoulut ovat:

1. Huttu
2. Kirkonkylä

Lukiona toimii Taivalkosken lukio.

Koulupiirit ja niiden rajat, joista päättää valtuusto, on merkitty johtosäännön liitteenä olevaan karttaan (liite 1). Kirkonkylän peruskoulun 7. – 9. luokkien koulupiirinä on koko kunta.

7 § Nykyiset koulun johtajat toimivat perusopetuslain tarkoittamina koulun toiminnasta vastaavina rehtoreina.

8 § Opettajakunnan muodostavat koulun johtaja/rehtori sekä vakinaiset opettajat ja päätoimiset tuntiopettajat.

9 § Kirjastotoimeen kuuluu kirjasto, jonka toimintaa voidaan tukea sivukylien kouluille tai/ja muualle sijoitetuilla vaihtuvilla kirjakokoelmilla.

10 § Aikuiskoulutukseen kuuluu kansalaisopisto.

11 § Kulttuuritoimeen kuuluu kulttuuri- ja museotoiminta sekä kotiseututyö.

12 § Vapaa-aikatoimeen kuuluvat nuoriso- ja liikuntatoimi.

13 § Varhaiskasvatukseen kuuluu päivähoito.

14 § Ruokahuollon palveluihin kuuluu kunnan ravitsemispalvelut.

15 § Työllistämispalveluihin kuuluvat kunnan työllistämispalvelut ja nuorten työpaja.

Opetus

16 § Peruskoulussa ja lukiossa noudatetaan kunta- ja koulukohtaisia opetussuunnitelmia.

Lautakunnan ratkaisovalta

17 §

Muulla säädettyjen tai määrättyjen asioiden lisäksi lautakunta ratkaisee asiat, jotka koskevat:

1. koulukohtaisten opetussuunnitelmien hyväksymistä.
2. taiteen perusopetuksen opetussuunnitelmien hyväksymistä.
3. koulujen opetussuunnitelmaan perustuvan vuotuisen suunnitelman hyväksymistä.
4. kokeilutoimintaa.
5. koulujen työaikoja.
6. oppilaan siirtämistä erityisen tuen piiriin silloin, kun huoltaja vastustaa siirtoa.
7. yksittäisen oppilaan sijoittamista muuhun kuin lähikouluun.
8. peruskoulun ja lukion oppilaan erottamista määräajaksi ja opiskelusta pidättämistä rikostutkinnan ajaksi.
9. peruskoulun ja lukion johtajien, rehtoreiden, varajohtajien ja vararehtoreiden sekä apulaisrehtoreiden määräämistä
10. koulukuljetuksen ja majoituksen perusteita.
11. lukion oppilaaksi ottamisen perusteita.
12. opinto-, päivähoito- ja muiden maksujen sekä korvausten määräämistä valtuuston hyväksymien yleisten perusteiden nojalla sekä vapautusta maksusta ja sille määrätyn viivästyskoron suorittamisesta, mikäli laissa ei ole toisin säädetty.
13. sivistystoimen käyttöön tulevien huonetilojen vuokralle ottamista.
14. hallinnassaan olevan irtaimen omaisuuden myyntiä, vuokraamista tai muuta käytettäväksi luovuttamista.
15. toimialansa ostopalveluja ja niitä koskevia sopimuksia.
16. vahingonkorvauksen myöntämistä tapauksissa, joissa kunta on katsottava korvausvelvolliseksi.
17. kirjaston käyttöä koskevia sääntöjä.
18. kirjaston aukioloaikoja.
19. kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen järjestöille myönnettäviä tukia.
20. alaisensa henkilöstön sivutoimilupia.
21. kansalaisopiston opetussuunnitelman hyväksymistä
22. kansalaisopiston työaikoja
23. kansalaisopiston opintomaksujen perusteita.
24. päivähoiton yksityishoidon tukea ja kuntalisää tai muuta päivähoiton vaihtoehdoksi tarkoitettua tukea
25. huolehtii yhteiskunnan tukeman yksityisen päivähoiton valvonnan järjestämisestä

Lautakunta voi antaa sille kuuluvaa päätösvaltaa alaiselleen viranhaltijalle.

Viranhaltijoiden ratkaisovalta

18 § Muualla säädettyjen tai määrättyjen asioiden lisäksi toimialajohtaja ratkaisee asiat, jotka koskevat

1. toimialan toimintayksiköiden käyttösuunnitelmien hyväksymistä. Tämä asia ratkaistaan hallinto- ja taloussihteerin esittelystä.
2. toimintayksiköiden välistä työnjakoa.
3. toimialan henkilökunnan koulutussuunnitelmaa.
4. toimialaan liittyvää tiedottamista.
5. alaisensa henkilöstön koulutusta.
6. oppilaan erityisen tuen piiriin siirtämistä silloin kun huoltaja ei vastusta siirtoa.
7. opetuksen aloittamista säädettyä aikaisemmin tai myöhemmin.

19 § Muualla säädettyjen tai määrättyjen asioiden lisäksi koulujen johtajat ja rehtorit ratkaisevat asiat, jotka koskevat

1. alaisensa henkilöstön koulutusta.
2. opetusharjoittelijan ottamista.
3. koulun alueen tai huoneiston sekä irtaimiston tilapäistä käyttämistä.
4. opetuksessa käytettävien oppikirjojen ja niihin rinnastettavan oppimateriaalin käyttöön ottamista.
5. lukion oppilaiden ottamista oppilajasuntolaan.
6. lukion oppilaan erottamista oppilajasuntolasta
7. kielen opetuksesta vapauttamista.
8. muun kuin peruskoulun oppilaan suorittaman tutkinnon vastaanottamista.
9. kotiopetuksessa olevan oppivelvollisen edistymisen valvontaa.
10. oppilaan opetuksen erityisiä järjestelyjä.
11. opetuksen julkisuuden rajoittamista.
12. peruskoulussa luokanvalvojien ja lukiossa ryhmäohjaajien määräämistä.
13. oppilaan poissaololuvan myöntämistä yli kolmen päivän poissaolon osalta.
14. lukion oppilasvalintaa.
15. kirjallisen varoituksen antamista oppilaalle.
16. lukion suoritusajan pidennystä ja oppilaan eronneeksi toteamista.
17. oppilasarvioinnin toimeenpanoa.
18. muualla suoritettujen opintojen hyväksi lukemista ja vapautuksen myöntämistä opiskelusta.
19. valitun aineen tai oppimäärän toiseen vaihtamista.
20. vammaisten oppilaiden opetuksen apuvälineitä.
21. koulun järjestyssäännön laadintaa.

- 20 §** Muualla säädettyjen tai määrättyjen asioiden lisäksi kansalaisopiston rehtori ratkaisee asiat, jotka koskevat
1. alaisensa henkilöstön koulutusta.
 2. kansalaisopiston kiinteistön tai huoneiston sekä irtaimiston tilapäistä käyttämistä.
 3. kansalaisopiston tiedottamista.
 4. opiskelijoiden ottamista opistoon ja todistusten antamista.
 5. kansalaisopiston maksuja lautakunnan hyväksymien perusteiden mukaisesti.
- 21 §** Muualla säädettyjen tai määrättyjen asioiden lisäksi luokanvalvoja, ryhmäohjaaja tai luokan opettaja ratkaisee asiat, jotka koskevat
1. oppilaan poissaololuvan myöntämistä enintään kolmen päivän poissaolon osalta.
- 22 §** Muualla säädettyjen tai määrättyjen asioiden lisäksi hallinto- ja taloussihteeri ratkaisee asiat, jotka koskevat
1. alaisensa henkilöstön koulutusta.
 2. kulttuuri-, liikunta- ja nuorisotoimen tilojen, paikkojen ja alueiden aukioloaikoja ja käyttövuoroja.
 3. kulttuuri-, liikunta- ja nuorisotoimen tapahtumien järjestämistä.
 4. kulttuuri-, liikunta- ja nuorisotoimen, työllistämispalvelujen sekä sivistystoimiston tilojen ja irtaimiston tilapäistä käyttämistä
 5. vastuualueensa toimintaa koskevaa erillistä vakuuttamista
 6. vastuualueensa tiedottamista
 7. koulukuljetusten järjestämistä lautakunnan hyväksymien perusteiden ja lainsäädännön nojalla.
- 23 §** Muualla säädettyjen tai määrättyjen asioiden lisäksi kirjastotoimenjohtaja ratkaisee asiat, jotka koskevat
1. alaisensa henkilöstön koulutusta.
 2. kirjaston tilojen ja irtaimiston tilapäistä käyttämistä.
 3. kirjaston aukioloaikojen tilapäistä muuttamista.
- 24 §** Muualla säädettyjen tai määrättyjen asioiden lisäksi ravitsemispäällikkö ratkaisee asiat, jotka koskevat
1. alaisensa henkilöstön koulutusta
 2. ruokahuollon tilojen ja irtaimiston tilapäistä käyttämistä

25 § Muualla säädettyjen ja määrättyjen asioiden lisäksi päivähoidon ohjaaja ratkaisee asiat, jotka koskevat

1. lasten ottamista päivähoitoon
2. päivähoidosta perittävistä maksuista lautakunnan määräämissä rajoissa

Erinäisiä säännöksiä

26 § Viranhaltijat voivat saattaa asian, joka heillä on oikeus ratkaista, sivistyslautakunnan käsiteltäväksi.

27 § Milloin viranhaltija on estynyt, asian ratkaisee sijainen. Milloin viranhaltija on esteellinen, asian ratkaisee viranhaltijan esimies.

28 § Viranhaltijan on pidettävä päätöksistään pöytäkirjaa.

29 § Opettajan tulee yhteistyössä oppilaiden, näiden huoltajien ja koulun henkilökunnan kanssa pyrkiä saavuttamaan opetukselle säädetyt ja määrätyt tavoitteet, osallistua koulun kehittämiseen ja koulun johtajan koolle kutsuttuihin kokouksiin sekä suorittaa opetussuunnitelman ja siihen perustuvan suunnitelman toteuttamiseen liittyvät esimiehen määräämät tehtävät sekä muut laissa ja asetuksessa erikseen määrätyt tehtävät. Opettajan tulee huolehtia toisenkin opettajan tehtävistä, milloin tämä odottamattoman esteen takia ei voi antaa opetusta eikä muuta sijaista saada.

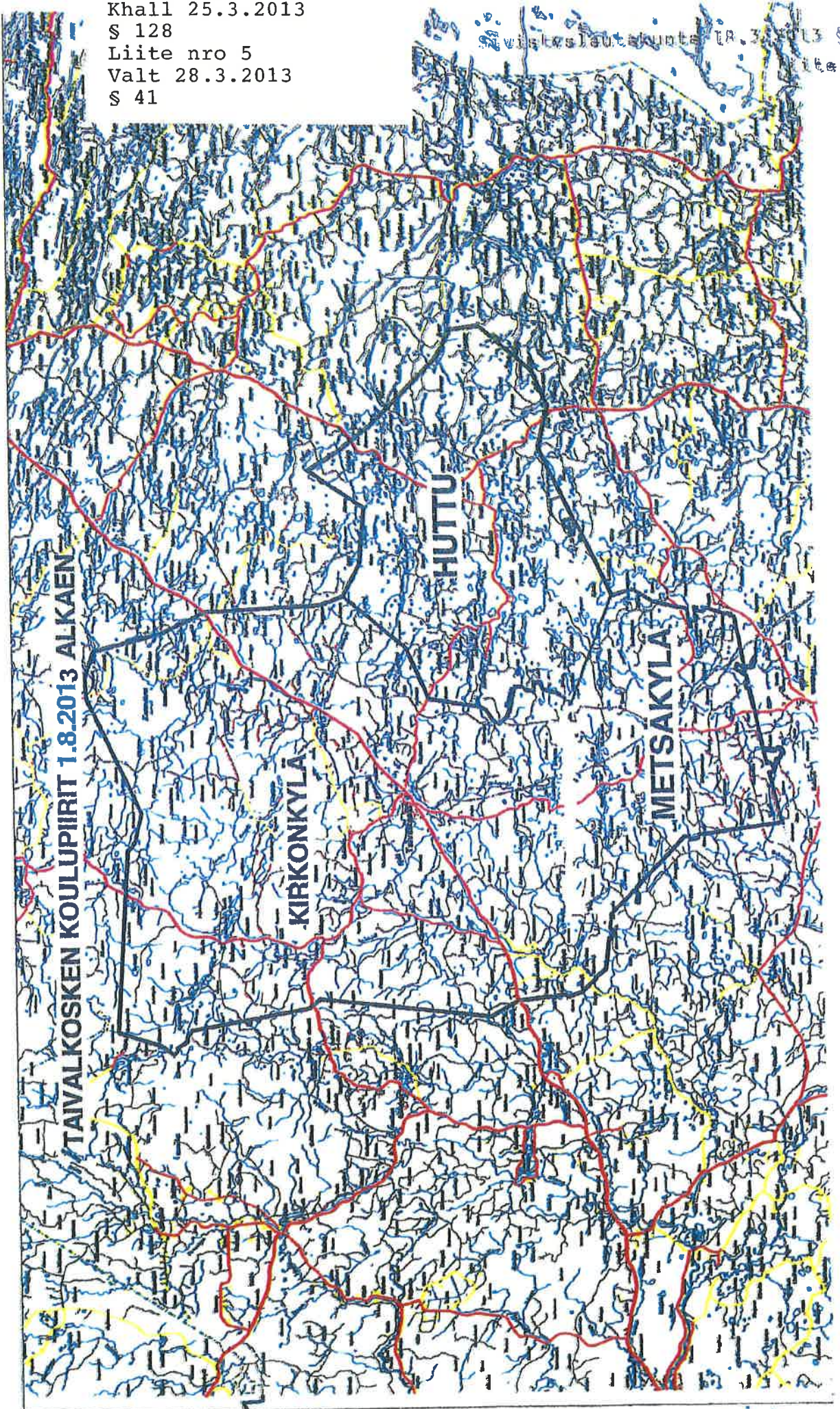
30 § Koulutuksen tuloksellisuuden arviointi on osa koulun kehittämistä ja sitä toteutetaan valtuuston päätösten mukaisesti.

Voimaantulo

31 § Tämä johtosäntö tulee voimaan 1.1.2013.

Liite nro 2
Khall 25.3.2013
§ 128
Liite nro 5
Valt 28.3.2013
§ 41

Liite nro 5
Khall 28.3.2013 § 37
Liite 1



JT

JK-T

Markku Palonen